Утверждаю

Директор школы

_____А.В. Гончаров

План подготовки к ГИА (ОГЭ, ЕГЭ) на 2023-2024 учебный год

№ п/п	Содержание	Срок	Ответственный
Информационное обеспечение обучающихся			
1	Информирование обучающихся 9х-11х классов о ГИА (предварительный выбор экзаменов, процедура сдачи экзаменов)	сентябрь	Кл. руководители, 9х-11х классов
2	Знакомство с демоверсиями по предметам. Знакомство с изменениями в КИМ	сентябрь	Учителя-предметники
3	Информирование выпускников 9х -11х классов на классных часах с нормативными документами по государственной (итоговой) аттестации.	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР
4	Размещение на сайте нормативных и распорядительных документов, регламентирующих проведения ГИА в 2022-2023 учебном году	по мере поступления информации	Заместитель директора по УВР инженер
5	Оформление информационных стендов по вопросам проведения ГИА, текущее обновление материалов	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
6	Информирование о порядке ГИА (сроках и месте подачи заявлений, месте и сроках проведения ГИА, об основаниях для удаления с экзамена, о порядке подачи и рассмотрения апелляции, о результатах ГИА)	в течение учебного года	Заместитель директора по УВР
7	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний в ОУ на сайте школы	по мере поступления информации	Кл. руководители
Информационное сопровождение родителей			
8	Индивидуальные работы и консультирования родителей	в течение учебного года	Кл.руководители , учителя-предметники
9	Совместное собрание с родителями (законными представителями) и обучающимися 9х-11х классов. 1.Ознакомление родителей (законных представителей) и выпускников, принимающих участие в ГИА, результатами ГИА школы за 2022-2023 учебный год в сравнении с муниципальными и региональными	октябрь	Кл.руководители 9х-11х классов, учителя-предметники, Заместитель директора по УВР

	показателями 2.Система оценивания и минимальное количество первичных баллов для получения положительного результата. 3.Использование банка заданий при подготовке к ГИА 4. «Итоговое сочинение по русскому языку» 5. «Итоговоесобеседование по русскому языку»		
10	Родительское собрание: «Ознакомление с нормативными документами, правилами проведения государственной итоговой аттестации выпускников в 2023-2024 уч. году».	январь	Кл.руководители 9х-11х классов, Заместитель директора по УВР
Организация работы с обучающимися			
13	Подробный разбор демоверсий ОГЭ, ЕГЭ	в течение учебного года	Учителя-предметники
14	Организация дополнительных занятий для учащихся с целью отработки навыков решения заданий ОГЭ, ЕГЭ и подготовка к устному собеседованию в 9 классе.	в течение учебного года	Учителя-предметники
15	Выполнение пробных ОГЭ, ЕГЭ	в течение учебного года	Учителя-предметники, Заместитель директора по УВР
16	Знакомство с правилами заполнения бланков ОГЭ, ЕГЭ в соответствии со спецификой предметов	в течение учебного года	Учителя- предметники, Заместитель директора по УВР
17	Проведение пробного устного собеседования с обучающимися 9 классов	январь	Учителя русского языка и литературы
18	Проведение пробного итогового сочинения с обучающимися 11 класса	ноябрь	Учителя русского языка и литературы
19	Индивидуальное консультирование учащихся	в течение учебного года	Учителя-предметники
20	Мониторинг качества подготовки к ГИА	в течение учебного года	Учителя- предметники, Заместитель директора по УВР
Формирование баз данных			
21	Общий список выпускников 9, 11 классов	По утвержденному графику	Заместитель директора по УВР
22	Общий список участников ГИА по предметам		
23	Предоставление листов выверки		
Организационное обеспечение			
24	Анализ результатов экзаменов за 2022-2023 учебный год (статистика участия, сравнение результатов школы с районными и региональными показателями)	август	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
25	Мониторинг предварительного выбора	Август,	Кл.руководители 9-

	экзаменов на ГИА в 2023-2024 учебном году	октябрь, февраль	11 классов, Заместитель директора по УВР
26	Ознакомление педагогического коллектива с нормативно-правовой базой ГИА и иной информацией, связанной с процедурой проведения ГИА	По мере поступления нормативных документов	Заместитель директора по УВР
27	Формирование базы даны: составление списков выпускников 9, 11классов с указанием ФИО, серии и номера паспорта, предмета	В соответствии с графиком	Заместитель директора по УВР
28	Сбор заявлений (в письменном виде) выпускников о предметах, сдающих на итоговой аттестации в форме ОГЭ, ЕГЭ	февраль	Заместитель директора по УВР
29	Ознакомление с расписанием ОГЭ, ЕГЭ учителей, учащихся и их родителей (законных представителей)	апрель	Заместитель директора по УВР
30	Назначение сопровождающих на ГИА	май	Заместитель директора по УВР
31	Подготовка расписания проведения консультаций по ГИА	май	Заместитель директора по УВР