

СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО СОГЛАСОВАНО

УТВЕРЖДЕНО

Протокол  
педагогического  
совета от  
06.11.2020 г. № 3

Протокол  
заседания  
Совета родителей  
от 06.11.2020г. №2

Протокол  
заседания  
Совета родителей  
от 06.11.2020г. №2



Директор  
/Л.А. Фоменко /  
приказ от 06.11.2020г. № 93

## **Порядок родительского контроля по организации горячего питания обучающихся МБОУ М-Курганской о(с)ш**

### **1. Общие положения.**

1.1. Порядок родительского контроля по организации горячего питания обучающихся в МБОУ М-Курганской о(с)ш разработан на основании:

- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

- Методических рекомендаций МР 2.4.0180-20 Роспотребнадзора Российской Федерации «Родительский контроль за организацией горячего питания в общеобразовательных организациях» от 18.05.2020 г.

1.2. Организация родительского контроля организации и качества питания обучающихся может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей и участия в работе общешкольной комиссии по питанию.

1.3. По желанию и согласованию с администрацией школы любой родитель (законный представитель) может быть включен в состав комиссии по питанию на одну проверку.

1.4. Проверки проходят, согласно утвержденному графику, не менее 1 раза в четверть, а так же могут проводиться внеплановые проверки по результатам анкетирования.

### **2. При проведении родительского контроля рекомендовано оценивать:**

- соответствие предлагаемых блюд утвержденному меню;
- санитарно-техническое содержание обеденного зала (состояние обеденной мебели, посуды, наличие салфеток и т.д.);
- условия соблюдения правил личной гигиены обучающихся;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудника, осуществляющего раздачу готовых блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приема пищи;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

### **3. Документы:**

3.1. Итоги проверок столовой оформляются актом и подписываются всеми членами комиссии по питанию, а также размещаются на официальном сайте школы.

3.2. Итоги анкетирования систематизируются и оформляются в таблицу, анализируются, замечания должны быть устранены в десятидневной срок.

3.3. Итоги проверок могут обсуждаться на общеродительских собраниях. Итоги проверок также могут явиться основанием для обращения в адрес администрации школы, ее учредителя и (или) оператора питания, органов контроля (надзора).